

プライバシーポリシー

個人情報のご提供をお願いする場合

ホテルグリーンチェーンでは下記の場合にお客様より個人情報のご提供をお願いしています。

- 1.インターネットによる弊社ホームページにてユーザー登録いただく際（詳細、利用目的は弊社ホームページ、利用規約をご参照ください。）
- 2.お電話やその他の方法によりご宿泊、レストラン等ホテル内施設のご予約をうけたまわる際
- 3.宿泊手続の際
- 4.各種アンケートにご回答いただく際
- 5.各種資料のご請求をいただく際
- 6.その他個人情報のご提供が必要な際（この場合はご提供いただく際、事前にその利用目的をお知らせいたします。）

個人情報の利用目的

ご提供いただきました個人情報は下記の目的に限り利用させていただきます。

- 1.予約、お申し込みのご確認
- 2.お客様にホテルからのご連絡
- 3.お客様のお問い合わせに対するご返信
- 4.希望されるお客様に対するご送付・ご案内
- 5.ホテルが提供するサービスにおけるお客様の特定
- 6.マーケティング及び商品開発のための統計調査（お客様個人を特定しての利用はいたしません。）

個人情報の第三者への提供

ご提供いただきました個人情報は、下記を除き第三者への提供はいたしません。

- 1.お客様の同意をいただいた場合
- 2.法令に基づく場合
- 3.人の生命、健康、財産等の重大な利益を保護するために必要な場合
- 4.公的機関より法律に基づく権限による開示請求があった場合
- 5.適切な保護処置を講じた上で、個人情報のデータ処理やコンピュータシステムの保守、管理等に必要な業務を委託する場合

情報開示体制について

お客様相談窓口

お客様の個人情報に関するお問い合わせ、情報内容の訂正・追加または削除、利用の停止をご希望されるお客様は下記のお客様相談室までお問合せください

〒980-0021宮城県仙台市青葉区中央2-6-8 松月産業株式会社

【個人情報相談窓口】TEL:022-225-8001（受付時間 平日10:00～12:00/14:00～17:00）

情報開示手続き

当社はご本人からの求めにより、以下の方法でご本人の個人情報を開示させていただきます。

- 1.お客様より情報開示のお申し出の際に、お名前、住所、電話番号、当社との取引のあった時期・内容（対象ホテル名等）を確認させていただきます。
- 2.当社とのお取引の事実を確認後、現住所に当社より情報開示の申込書を送付いたします。必要事項をご記入の上、本人確認書類と手数料を同封のうえお申込みください。
- 3.本人確認書類は、公的証明書（運転免許証のコピー・住民票等）、のご提出をお願いします。
- 4.お客様より情報開示の申込書到着後、原則として2週間以内に、書面にて返送いたします。
- 5.情報の開示については、業務の遂行上支障があると判断される場合は制限させていただく場合がございます。
- 6.情報の訂正、利用停止につきましては、情報の開示手続きと同じ書面でのお申込により受け付けます。